Уважаемые работодатели! В области охраны труда на предприятиях и в учрежде­ниях основными законодательными актами являются Трудовой кодекс РФ, Гражданский кодекс РФ и Фе­деральный закон «Об основах охраны труда в Российской Федерации». В своей деятельности организации независимо от ее организационно - правовой формы должны руководствоваться ГОСТом Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию».

Применение системы управления охраной труда в организации является эффективной работой, так она сокращает уровень опасности трудового процесса и рисков, производственного травматизма, общую и профессиональную заболеваемость, положительно влияет на повышение производительности труда и следовательно на экономический рост организации.

Внедрение системы управления охраной труда способствует сокращению затрат на штрафы и компенсационные выплаты, связанные с нарушением охраны труда, улучшения отношений с органами власти и общественностью. В целях недопущения профессиональных заболеваний и травматизма организации должны проводить работы по обеспечению безопасности труда и сохранения здоровья работников.

В целях недопущения нарушений действующего трудового законодательства направляем Вам перечень документов по вопросам охраны труда и техники безопасности обязательной для разработки и использования в подведомственной Вам организации.

|  |
| --- |
| ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА ПРЕДПРИЯТИИ, УЧРЕЖДЕНИИ, ОРГАНИЗАЦИИ \* |
| РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ |
| ПРИКАЗЫ | №  | Содержание документа | Примечание |
| 1 | О создании службы охраны труда | Локальный нормативный акт (ЛНА) |
| 2 | О назначении ответственного за охрану труда |
| 3 | О введении в действие Положения о СУОТ |
| 4 | Об обучении и проверке знаний по охране труда |
| 5 | Об обучении и проверке знаний по охране труда для руководителей |
| 6 | О стажировке и обучении вновь принятого работника |
| 7 | О допуске работника к работе по итогам проверки знаний и стажировки |
| 8 | О создании комиссии по охране труда |
| 9 | О создании ПДК по проверке знаний требований охраны труда |
| 10 | О введении Правил внутреннего трудового распорядка |
| 11 | Об утверждении Перечня обязательных работ по охране труда |
| 12 | О введении в действие инструкций по охране труда |
| 13 | Об утверждении Перечня локальных актов по охране труда |
| 14 | Об утверждении Перечня спецодежды и СИЗ для работников |
| 15 | Об организации проведения специальной оценки условий труда |
| 16 | Об утверждении порядка прохождения медицинских осмотров работников |
|  |
| ПОЛОЖЕНИЯ | №  | Содержание документа | Примечание |
| 1 | Положение о системе управления охраной труда на предприятии (СУОТ) | ЛНА |
| 2 | Положение об организации охраны труда на предприятии | ЛНА |
| 3 | Положение о стажировке на рабочем месте | ЛНА |
|  |
| ПРОГРАММЫ | №  | Содержание документа | Примечание |
| 1 | Программа проведения вводного инструктажа на предприятии | ЛНА |
| 2 | Программа проведения вводного инструктажа по пожарной безопасности | ЛНА |
| 3 | Программа обучения безопасным методам и приёмам работ по профессиям | ЛНА |
| 4 | Программа обучения безопасным методам и приёмам по видам работ | ЛНА |
| 5 | Программа обучения руководителей предприятия | ЛНА |
| 6 | Программа первичного инструктажа по охране труда | ЛНА |
| ПЕРЕЧНИ | №  | Содержание документа | Примечание |
| 1 | Перечень обязательных работ по охране труда | ЛНА |
| 2 | Перечень локальных актов по охране труда | ЛНА |
| 3 | Перечень спецодежды и СИЗ для работников | ЛНА |
| 4 | Перечень профессий для выдачи спецодежды и СИЗ | ЛНА |
| 5 | Перечень профессий и работ, требующих присвоения 1-ой группы ЭБ | ЛНА |
|  |
| ПЛАНЫ, ГРАФИКИ | №  | Содержание документа | Примечание |
| 1 | План мероприятий по выполнению обязательных мероприятий по охране труда | ежегодно |
| 2 | План мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда | ежегодно |
| 3 | График проведения обучения по охране труда | ежегодно |
| 4 | График проведения экзаменов по охране труда | ежегодно |
|  |
| СТАНДАРТЫ, ПОРЯДКИ | №  | Содержание документа | Примечание |
| 1 | Системы управления охраной труда на предприятии | ЛНА |
| 2 | Порядок составления и учёта инструкций по охране труда | ЛНА |
|  |
| ИНСТРУКЦИИ | №  | Содержание документа | Примечание |
| 1 | Должностная инструкция специалиста по охране труда | ОК |
| 2 | По оказанию первой доврачебной помощи | Пересмотр 1 раз в 5 лет |
| 3 | По присвоению I группы по электробезопасности | Пересмотр 1 раз в 5 лет |
| 4 | По охране труда для административно-управленческого персонала | Пересмотр 1 раз в 5 лет |
| 5 | О порядке действий при пожаре |  |
| 6 | Инструкции по профессиям  | Пересмотр 1 раз в 5 лет |
| 7 | Инструкции по видам работ | Пересмотр 1 раз в 5 лет |
|  |
| КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ |
| УДОСТОВЕРЕНИЯ | №  | Содержание документа | Примечание |
| 1 | Удостоверение о проверке знаний требований охраны труда (руководители) | 1 раз в 3 года |
| 2 | Удостоверение о проверке знаний требований ПБ (руководители) | 1 раз в 3 года |
| 3 | Удостоверение о проверке знаний требований правил ЭБ (руководители) | 1 раз в 3 года |
| 4 | Удостоверение о проверке знаний требований охраны труда (персонал) | 1 раз в 3 года |
| 5 | Удостоверение о проверке знаний требований ПБ (персонал) | 1 раз в 3 года |
| 6 | Удостоверение о проверке знаний требований правил ЭБ (персонал) | 1 раз в 3 года |
|  |
| ПРОТОКОЛЫ | №  | Содержание документа | Примечание |
| 1 | Экзаменационной комиссии по проверке знаний требований ОТ (руководители) | 1 раз в 3 года |
| 2 | Экзаменационной комиссии по проверке знаний требований ПБ (руководители) | 1 раз в 3 года |
| 3 | Экзаменационной комиссии по проверке знаний требований ЭБ (руководители) | 1 раз в 3 года |
| 4 | Заседания ПДК по проверке знаний требований охраны труда (персонал) | По графику |
| 5 | Заседания ПДК по проверке знаний требований ПБ (персонал) | По графику |
| 6 | Заседания ПДК по проверке знаний требований правил ЭБ (персонал) | По графику |
|  |
| КОНТРОЛЬНО-УЧЁТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ |
| ЖУРНАЛЫ | №  | Содержание документа | Примечание |
| 1 | Контрольный листок учёта прохождения инструктажей | При трудоустройстве |
| 2 | Учёта проводимых вводных инструктажей по охране труда | постоянно |
| 3 | Учёта проводимых вводных, первичных и повторных инструктажей по ПБ  | постоянно |
| 4 | Учёта первичных и повторных инструктажей по охране труда на рабочем месте | постоянно |
| 5 | Учёта первичных и повторных инструктажей по оказанию ПДП | постоянно |
| 6 | Учёта первичных и повторных инструктажей по электробезопасности | постоянно |
| 7 | Учёта инструкций по охране труда | постоянно |
| 8 | Учёта выдачи инструкций по охране труда | постоянно |
| 9 | Учёта выдачи спецодежды и СИЗ | постоянно |
| 10 | Учёта несчастных случаев на производстве | постоянно |
| 11 | Учёта выдачи предписаний специалиста по охране труда | постоянно |
| 12 | Личная карточка сотрудника по охране труда | постоянно |

* Данный перечень **не содержит** основной объём документации, предусматривающей соблюдение требований пожарной безопасности, электробезопасности, требований правил эксплуатации опасных производственных объектов, соблюдения требований правил безопасности дорожного движения на предприятии и не предусматривает наличие первичной профсоюзной организации работников.

***Ответственность за нарушение государственных нормативных требований охраны труда,***

***содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Нарушения** | **Статья КоАП РФ** | **Санкция с 01.01.2015** |
| 1 | Нарушения законодательства о труде и охране труда | Ч. 1. ст. 5.27 | влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от 1000-5000 рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - 1000-5000 рублей; на юридических лиц - от 30000-50000 рублей. |
| 2 | Фактическое допущение к работе лицом, не уполномоченным на это работодателем, в случае, если работодатель или его уполномоченный на это представитель отказывается признать отношения, возникшие между лицом, фактически допущенным к работе, и данным работодателем, трудовыми отношениями. | Ч. 2 ст. 5.27 | влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от 3000-5000 рублей; на должностных лиц - от 10000-20000 рублей. |
| 3 | Уклонение от оформления или ненадлежащее оформление трудового договора либо заключение гражданско-правового договора, фактически регулирующего трудовые отношения между работником и работодателем. | Ч. 3 ст. 5.27 | влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от 10000-20000 рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от 5000-10000; на юридических лиц - от 50000-100000 рублей. |
| 4 | Совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 ст. 5.27, лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение. | Ч. 4 ст. 5.27 | влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от 10000-20000 рублей или дисквалификацию на срок от одного года до трех лет; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от 10000-20000 рублей; на юридических лиц - от 50000-70000 рублей. |
| 5 | Совершение административных правонарушений, предусмотренных частью 2 или 3 статьи 5.27, лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение. | Ч. 5 ст. 5.27 | влечет наложение административного штрафа на граждан в размере 5000 рублей; на должностных лиц - дисквалификацию на срок от одного года до трех лет; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от 30000-40000 рублей; на юридических лиц - от 100000-200000 рублей. |
| 6 | Нарушение государственных нормативных требований охраны труда, содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации. | Ч. 1 ст. .27.1 | влечет наложение административного штрафа на граждан в размере 5000 рублей; на должностных лиц - дисквалификацию на срок от одного года до трех лет; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от 30000-40000 рублей; на юридических лиц - от 100000-200000 рублей. |
| 7 | Нарушение работодателем установленного порядка проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах или ее не проведение. | Ч. 2 ст. .27.1 | влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от 5000-10000 рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от 5000-10000 рублей; на юридических лиц от 60000-80000 рублей. |
| 8 | Допуск работника к исполнению им трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения и проверки знаний требований охраны труда, а также обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, обязательных медицинских осмотров в начале рабочего дня (смены), обязательных психиатрических освидетельствований или при наличии медицинских противопоказаний.  | Ч. 3 ст. 27.1 | влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от 15000-25000 рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от 15000-25000 рублей; на юридических лиц - от 110000-130000 рублей. |
| 9 | Не обеспечение работников средствами индивидуальной защиты. | Ч. 4 ст. 27.1 | влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от 20000-30000 рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от 20000-30000 рублей; на юридических лиц - от 130000-150000 рублей. |
| 10 | Совершение административных правонарушений, предусмотренных частями 1 - 4 ст. 5.27.1, лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение. | Ч. 1 - 4 ст. 5.27.1 | влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от 30000-40000 рублей или дисквалификацию на срок от одного года до трех лет; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от 30000-40000 рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от 100000-200000 рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток. |
| 11 | Нарушение организацией, проводившей специальную оценку условий труда, установленного порядка проведения специальной оценки условий труда. | Ч. 1 ст. 14.54 | влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от 20000-30000 рублей; на юридических лиц - от 70000-100000 рублей. |
| 12 | Совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 ст. 14.54, лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение. | Ч. 2 ст. 14.54 | влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от 40000-50000 рублей или дисквалификацию на срок от одного года до трех лет; на юридических лиц - в размере от 100000-200000 рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток. |
| 13 | Невыполнение в установленный срок или ненадлежащее выполнение законного предписания должностного лица федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. | Ч. 23 ст. 19.5 | влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от 30000-50000 рублей или дисквалификацию на срок от одного года до трех лет; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от 30000-50000 рублей; на юридических лиц - от 100000-200000 рублей. |